



CONDICIONES TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA OPERACIÓN MINERA ANTAPACCAY

1. OBJETO DEL SERVICIO

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir Equipos de Medición para la Unidad de Operaciones Industriales.

Los Equipos Medición son necesarios para medir, controlar y monitorear el volumen de los inventarios en las recepciones, almacenamiento y despachos de las operaciones en la Cía. Minera Antapaccay.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Las especificaciones técnicas de los BIENES se encuentran en el **Apéndice N° 01**.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

Las siguientes normas son, en lo que corresponda, de cumplimiento obligatorio para el CONTRATISTA, como tal es directamente responsable por las acciones y omisiones de sus subcontratistas (si fuere el caso), proveedores y otras personas que estén directa o indirectamente empleados por ellos.

- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratista.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo; y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Ley N° 30222 y su última modificatoria D.S. N° 020-2019.
- Ley N° 28611 Ley General del Ambiente
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM, Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos.
- Decreto Supremo N° 024-2016-EM y su modificatoria N° 023-2017-EM, Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional en Minería.
- Decreto Legislativo N° 1128, Decreto Legislativo que establece medidas de control en los insumos químicos y productos fiscalizados, maquinarias y equipos utilizados para la elaboración de drogas ilícitas.
- Decreto Supremo N° 044-2013-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1126 y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 009-2013-IN, que fija zonas geográficas para la implementación del Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados.
- Todas las disposiciones legales, modificatorias y normas complementarias vigentes que sean aplicables.
- Lineamientos de las normas ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001.
- Todas las disposiciones legales, modificatorias y normas complementarias vigentes que sean aplicables.
- Reglamentación Legal y COVID-19
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, Estado de emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del Covid-19).
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores y modificatorias.
- Normas y Leyes Peruanas, respecto a la prevención y otros, relacionados al COVID-19.
- Resolución Ministerial N° 050 “Formatos referenciales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”
- ASTM D1250 Standard Guide for the Use of the Joint API and ASTM Adjunct for Temperature and Pressure Volume Correction Factors for Generalized Crude Oils, Refined Products, and Lubricating Oils: API MPMS Chapter 11.1.
- ASTM D4057 Standard Practice for Manual Sampling of Petroleum and Petroleum Products.
- ASTM D1298 Standard Test Method for Density, Relative Density, or API Gravity of Crude Petroleum and Liquid Petroleum Products by Hydrometer Method.
- Código de Integridad de PETROPERÚ, Política Corporativa Antifraude y Anticorrupción y Lineamientos del Sistema de Integridad.
- Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.

**4. PLAZO DE ENTREGA**

Debe realizarse como máximo a los (70) días calendario, computados a partir del siguiente día de notificada la Orden de Compra.

El último día de plazo se convierte en la fecha límite de entrega, la cual estará señalada en las respectivas órdenes de compra. Considerando:

- i. Si el último día de entrega es feriado o inhábil, la entrega será el día hábil siguiente.
- ii. Si los últimos dos días de entrega fuesen feriados, el plazo máximo de entrega se extenderá hasta el día hábil siguiente.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Precios Unitarios. Se cotizará conforme a lo indicado en el **Apéndice N° 03 Propuesta Económica**.

6. EVALUACIÓN

La evaluación se realizará por ITEM - PAQUETE.

7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial de la presente contratación asciende al monto de S/ 28,048.72 (Veintiocho mil cuarenta y ocho con 72/100 soles).

8. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA**7.1. Lugar de entrega y horario:**

Los bienes serán entregados en la Oficina Principal Av. Enrique Canaval Moreyra 150 San Isidro - Lima, en horario de atención de lunes a viernes de 7:00 am a 11:30 am y de 01:15 pm a 04:00 pm.

7.2. Condiciones de entrega:

Se precisa que, todos los materiales recibidos pasan por un estricto control de calidad, como revisiones técnicas, entre otros, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos, muestren signos de uso previo, decoloración, etc.; o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo. Si ese fuera el caso, serán devueltos con flete pagadero en destino, por cuenta y riesgo del proveedor.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

Para efectos de la evaluación del proceso, el postor deberá presentar obligatoriamente junto a su propuesta técnica y económica, la acreditación de los requerimientos técnicos mínimos, que se detallan a continuación:

8.1. Experiencia del Postor:

Deberá acreditar haber realizado Ventas de Instrumentos de Laboratorio o Equipos de Medición, por un monto facturado acumulado mínimo de S/ 50,000.00 soles, lo que deberá ser acreditado con los siguientes documentos:

- i. Contratos con su respectiva Acta de Conformidad y/o
- ii. Comprobantes de pago, cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

Los contratos u órdenes de compra que sustentan dicha experiencia no deberán ser más de 30 y dichos sustentos no deberán ser mayores a diez (10) años contados hasta la fecha de presentación de la propuesta.

Es Responsabilidad del Postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato que presenta para evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato las bases técnicas, condiciones específicas, valorización, facturas u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Si el Postor presenta un Contrato cuyo alcance no es completo o no permita identificar las características esenciales, será considerado como “no válido”.

8.2. Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas:

El postor deberá completar todos los campos de la Declaración Jurada según **Apéndice N° 02**. En la columna referente a “DESCRIPCIÓN DEL BIEN OFERTADO”: El postor deberá describir íntegramente el bien ofertado, detallando todas sus Especificaciones Técnicas las cuales deben cumplir con las Especificaciones Técnicas solicitadas en el **Apéndice N° 01**. El postor deberá precisar obligatoriamente la Marca, Modelo y Norma Técnica aplicable, a fin de identificar claramente el material ofertado. En caso de que, el Postor no indique Marca, Modelo o Norma



Técnica, será descalificado. No se aceptarán las expresiones tales como: “Similar”, “Idéntico”, “Igual al requerido”, “Ídem”, “Equivalente”, “Si Cumple”, entre otras, procediendo a descalificar la propuesta.

8.3. Ficha Técnica:

Ficha técnica de cada bien ofertado, la cual se acreditará con el manual, catalogo u hoja de especificación técnica del bien emitida por el fabricante. El bien ofertado deberá cumplir con las especificaciones técnicas indicadas en el **Apéndice N°01**.

10. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO

Para la formalización del contrato, el postor al que se le asigne la Buena Pro deberá presentar la siguiente documentación:

- i. Copia Simple de las características del equipo Contador de Partículas para el análisis de muestras (modelo, marca) que incluya copia del último certificado de calibración, el cual debe estar vigente y no tener una antigüedad mayor a 12 meses.
- ii. Registro de su Plan para vigilancia prevención y control del covid19 en el trabajo, conforme a la RM-448-2020-MINSA y su modificatoria en la Plataforma SISCOVID.

11. GARANTÍA

EL CONTRATISTA, junto con la entrega de los bienes, entregará una Carta de Garantía con firma Original, por un periodo de 12 meses como mínimo contados a partir de la entrega de los bienes en nuestros almacenes, en donde se compromete a cambiar cualquier bien entregado, **por fallas, defectos de fabricación y problemas de embalaje**, que se perciban o se detecten al momento del uso del bien, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de recibido la comunicación de PETROPERÚ.

12. PENALIDADES

La aplicación de penalidades se realizará por hechos demostrados y comprobados y deberá permitir presentar los descargos correspondientes antes de la aplicación de esta.

En caso de retraso injustificado en la entrega del material, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

✓ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$.

✓ Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$.

Tanto el monto como el plazo se refieren al Contrato u Orden de Compra.

Esta penalidad será deducida del pago final.

13. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

El comprobante de pago se presentará después de la conformidad del material entregado. El plazo para la conformidad del material entregado será de diez (10) días calendario. El comprobante de pago será pagado a los (30) días calendario.

El/los comprobante(s) de pago manuales deberá(n) presentarse en Oficina de Trámite Documentario sito en Av. Enrique Canaval Moreyra 150 San Isidro - Lima. El/los comprobante(s) de pago electrónico deberá ser presentado a través de Mesa de Partes Virtual, al siguiente correo electrónico: mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe, este deberá estar acompañada de:

- Contrato u Orden de Compra (O/C) original, acta de conformidad de recepción, guía de remisión, consulta de comprobante de pago electrónico (Factura Electrónica) autorizado por SUNAT y consulta RUC con misma fecha de emisión, en la que conste la condición de contribuyente habido (Regirse a la Ley N.º 29214, Art. 2, inciso b, y. Resolución de Superintendencia N° 245-2013-SUNAT).

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u O/C y plazo de pago.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.



Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

El pago de PROVEEDORES se realizará únicamente los jueves de cada semana. En caso el jueves sea feriado nacional o para el sector público, el pago se realizará el día hábil anterior. Salvo casos de fechas especiales (feriados no programados, días festivos, cierre contable).

14. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración de la Orden de Compra estará a cargo del Supervisor designado por la Jefatura de Contrataciones y la conformidad será emitida por la Jefatura de Contrataciones previa aceptación por parte de la Jefatura de la Unidad de Operaciones Industriales.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- Entregar el bien en el plazo establecido.
- Entregar el bien según las características descritas en las Especificaciones Técnicas de los Bienes.
- Cualquier cambio que obligue a modificar el alcance original del bien, será consultado para su aprobación con PETROPERÚ.
- El PROVEEDOR es responsable de tener en consideración los códigos, estándares, prácticas recomendadas y otros nacionales e internacionales de índole técnico aplicables al bien a adquirir en sus últimas ediciones.
- El Proveedor es responsable del correcto traslado del bien(es) desde sus almacenes hasta la Oficina Sur, siendo responsabilidad del Proveedor el reemplazo de algún bien que durante el traslado hubiera sufrido daño durante el traslado.
- En cumplimiento con la Resolución Ministerial N° 488-2020-MINSA. del 30.06.2020 y sus modificatorias, el Contratista debe contar con un “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo”, el cual debe estar registrado en el sistema Integrado COVID 19 (SICOVID-19) del Ministerio de Salud – Instituto Nacional de Salud. El Contratista deberá alcanzar la constancia de registro en el SICOVID-19 y copia de dicho Plan a PETROPERU.
- El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A., guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del Contrato respectivo, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

16. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

Pago de las facturas aprobadas, dentro del plazo establecido.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

PETROPERÚ podrá resolver el contrato, en los casos que el CONTRATISTA:

- Incumpla injustificadamente las obligaciones, responsabilidades y labores que el servicio contempla.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de las penalidades aplicadas en la ejecución de la prestación a su cargo.

18. CLAUSULA COVID-19

El CONTRATISTA se encuentra obligado a contar con un “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 488-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como, su Registro en el SICOVID-19. Previo a la ejecución del servicio, el Proveedor debe remitir la evidencia del registro de dicho Plan en la plataforma SICOVID, señalando expresamente que su incumplimiento ya sea parcial o total será causal de resolución de contrato:

- Plan para Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 de PETROPERÚ S.A. v.2.
- Procedimiento PROA1-350 v.1 “Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERU” vigente.
- Procedimiento PROA1-359 v.0 “Procedimiento Corporativo de Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERÚ ante el COVID-19.

Además, debe contar con el Plan de seguridad, control y prevención del COVID 19. registrado en la plataforma SICOVID.

19. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad,



Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
Cumplir las disposiciones del MINSA y Petroperú para prevenir el contagio por Covid-19.

20. APÉNDICES

Apéndice N° 01: Descripción de las Especificaciones Técnicas de los Bienes.

Apéndice N° 02: Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.

Apéndice N° 03: Declaración Jurada de Cumplimiento de Requerimientos Técnicos Mínimos.

Apéndice N° 04: Propuesta Económica.

Apéndice N° 05: Declaración Jurada de Salud COVID-19.

Apéndice N° 06: Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.

Apéndice N° 07: Cláusula Sistema de Integridad.



APÉNDICE N° 01
DESCRIPCIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA OPERACIÓN MINERA ANTAPACCA

INSTRUMENTOS DE MEDIDA			
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad
1	WINCHA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE Ancho de la cinta: 1/2" (13 mm) Longitud de la cinta: 50 pies (15.24m) Tipo de carcasa: Marco pesado Estilo de la cinta: D3, Doble graduación: Por un lado, en ft, pulg. y 1/8", y por el otro lado en m, cm y mm (De preferencia la escala en Bajo Relieve). Material de la cinta: Previene desgaste y corrosión Manivela enteriza, traba la cinta en cualquier posición deseada Debe incluir: Cable con terminal a tierra.	UNID	3
2	PLOMADA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE Material: Bronce Peso: 20 onzas Longitud: 6 3/4" Ancho: 1" Forma: Cilíndrica con punta cónica Doble graduación: Por un lado, en ft, pulg. y 1/8", y por el otro lado en m, cm y mm.	UNID	3
La Wincha y Plomada debe contar con Certificado de Calibración vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada), trazable NIST según norma API; con una antigüedad no mayor a 60 días de la fecha de entrega en OFP.			

INSTRUMENTOS PARA MEDICIÓN DE TEMPERATURA Y DENSIDAD			
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad
1	TERMOMETRO DIGITAL PARA MEDICIÓN EN TANQUES Intrínsecamente seguro Rango de temperatura: -40 a 400°F (-40 a 204°C) Exactitud: ±0.2°F desde 32 a 200°F (±0.1°C desde 0 a 100°C) ±0.5°F desde 200 a 400°F (±0.3°C desde 100 a 200°C) Resolución: 0.01 grado de resolución Diseño: Especial para trabajo con hidrocarburos Longitud de cable del sensor: 75ft (23m) Sonda: Acero inoxidable 304 con envoltura de cable antiestático, cable coaxial con fibra de aramida y aislamiento PFA Material externo: Acero inoxidable con mango de plástico disipativo estático, resistente a los materiales petroquímicos. Indicación: En grados °F ó °C mediante pulsador Operación recomendada: API 7 y 4 Marcador: A intervalos de 5 pies a lo largo del cable del sensor Peso del sensor: Estándar de 0.25lbs/110g para combustibles ligeros Certificaciones: Intrínsecamente seguro Zona 0, AEX ia IIB T4 Ga, EX ia IIB T4 Ga, Ex 1 G, ITS17ATCX201515X, IECEx ETL16.0051X Debe incluir: Cable con terminal a tierra. Debe contar con Certificado de Calibración vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada), trazable NIST según norma API; con una antigüedad no mayor a 60 días de la fecha de entrega en OFP.	UNID	2
2	TERMÓMETRO DE INMERSIÓN Núm. ASTM: 97F Rango de temperatura: 0 a 120°F División: 1,0° Alta visibilidad (De preferencia debe incluir copa con respaldo de madera) Debe contar con Certificado de Calibración Vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada - vigente y de fecha no anterior a 60 días antes de la fecha de entrega) acreditado por ISO/IEC 17025 rastreable por NIST de acuerdo con la especificación API.	UNID	2
3	HIDROMETRO ASTM 4H Rango Medición: 29 a 41° API División Escala: 0.1° Longitud: 330 mm Designación: Norma ASTM 4H Debe contar con Certificado de Calibración Vigente por entidad nacional	UNID	1



	acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada - vigente y de fecha no anterior a 60 días antes de la fecha de entrega), trazable NIST con hoja de reporte ISO/IEC 17025 De acuerdo con las especificaciones de la Norma ASTM E100 y E126.		
--	---	--	--

INSTRUMENTO PARA TOMA DE MUESTRAS			
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad
1	MUESTREADOR DE FONDO TIPO BACON BOMB Para muestras de Petróleo y derivados de Petróleo que cumpla con la norma ASTM D4057, D6074, D1265 o especificaciones ASTM D1265. Especificaciones: se pueden obtener muestras del fondo o de cualquier nivel de tanques de almacenamiento o cilindros y vagones cisternas. Material: Bronce, antichispa Capacidad: 100 a 250 ml Diámetro: 2 a 3 cm	UNID	1



APÉNDICE N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Lugar, ____ de ____ de 2022

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. –

Referencia: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA OPERACIÓN MINERA ANTAPACCAI.

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°, con domicilio legal en...., debidamente representada por su, el señor...., identificado con D.N.I. No., según Poder inscrito en la Partida N°, del Registro de Personas Jurídicas de, declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece proveer "EQUIPOS DE MEDICIÓN", de conformidad con los Requerimientos Técnicos Mínimos y las Condiciones Técnicas, conforme al siguiente detalle:

ITEM - PAQUETE N° 01		INSTRUMENTOS DE MEDIDA		
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad	Descripción del Bien Ofertado (En cada campo, el postor deberá detallar las características de su producto. Como mínimo las características solicitadas)
1	WINCHA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE Ancho de la cinta: 1/2" (13 mm) Longitud de la cinta: 50 pies (15.24m) Tipo de carcasa: Marco pesado Estilo de la cinta: D3, Doble graduación: Por un lado, en ft, pulg. y 1/8", y por el otro lado en m, cm y mm (De preferencia la escala en Bajo Relieve). Material de la cinta: Previene desgaste y corrosión Manivela enteriza, traba la cinta en cualquier posición deseada Debe incluir: Cable con terminal a tierra.	UNID	3	
2	PLOMADA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE Material: Bronce Peso: 20 onzas Longitud: 6 3/4" Ancho: 1" Forma: Cilíndrica con punta cónica Doble graduación: Por un lado, en ft, pulg. y 1/8", y por el otro lado en m, cm y mm	UNID	3	

La Wincha y Plomada debe contar con **Certificado de Calibración vigente** por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada), trazable NIST según norma API; con una antigüedad no mayor a 60 días de la fecha de entrega en OFF.

ITEM - PAQUETE N° 02		INSTRUMENTOS PARA MEDICIÓN DE TEMPERATURA Y DENSIDAD		
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad	Descripción del Bien Ofertado (En cada campo, el postor deberá detallar las características de su producto. Como mínimo las características solicitadas)
1	TERMOMETRO DIGITAL PARA MEDICIÓN EN TANQUES Intrínsecamente seguro Rango de temperatura: -40 a 400°F (-40 a 204°C) Exactitud: ±0.2°F desde 32 a 200°F (±0.1°C desde 0 a 100°C) ±0.5°F desde 200 a 400°F (±0.3°C desde 100 a 200°C) Resolución: 0.01 grado de resolución Diseño: Especial para trabajo con hidrocarburos Longitud de cable del sensor: 75ft (23m) Sonda: Acero inoxidable 304 con envoltura de cable antiestático, cable coaxial con fibra de aramida y aislamiento PFA Material externo: Acero inoxidable con mango de plástico disipativo estático, resistente a los materiales petroquímicos. Indicación: En grados °F ó °C mediante pulsador Operación recomendada: API 7 y 4 Marcador: A intervalos de 5 pies a lo largo del cable del sensor Peso del sensor: Estándar de 0.25lbs/110g para combustibles ligeros Certificaciones: Intrínsecamente seguro Zona 0, AEX ia IIB T4 Ga, EX ia IIB T4 Ga, Ex 1 G, ITS17ATCX201515X, IECEx ETL16.0051X Debe incluir: Cable con terminal a tierra. Debe contar con Certificado de Calibración vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada), trazable NIST según norma API; con una antigüedad no mayor a 60 días de la fecha de entrega en OFF.	UNID	2	
2	TERMÓMETRO DE INMERSIÓN Núm. ASTM: 97F Rango de temperatura: 0 a 120°F División: 1,0° Alta visibilidad	UNID	2	



ITEM - PAQUETE N° 02		INSTRUMENTOS PARA MEDICIÓN DE TEMPERATURA Y DENSIDAD		
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad	Descripción del Bien Ofertado (En cada campo, el postor deberá detallar las características de su producto. Como mínimo las características solicitadas)
	(De preferencia debe incluir copa con respaldo de madera) Debe contar con Certificado de Calibración Vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada - vigente y de fecha no anterior a 60 días antes de la fecha de entrega) acreditado por ISO/IEC 17025 rastreable por NIST de acuerdo con la especificación API.			
3	HIDROMETRO ASTM 4H Rango Medición: 29 a 41° API División Escala: 0.1° Longitud: 330 mm Designación: Norma ASTM 4H Debe contar con Certificado de Calibración Vigente por entidad nacional acreditada por INACAL (por lo que debe estar codificada - vigente y de fecha no anterior a 60 días antes de la fecha de entrega), trazable NIST con hoja de reporte ISO/IEC 17025 De acuerdo con las especificaciones de la Norma ASTM E100 y E126.	UNID	1	

ITEM - PAQUETE N° 03		INSTRUMENTO PARA TOMA DE MUESTRAS		
N°	Descripción del Código	U. Medida	Cantidad	Descripción del Bien Ofertado (En cada campo, el postor deberá detallar las características de su producto. Como mínimo las características solicitadas)
1	MUESTREADOR DE FONDO TIPO BACON BOMB Para muestras de Petróleo y derivados de Petróleo que cumpla con la norma ASTM D4057, D6074, D1265 o especificaciones ASTM D1265. Especificaciones: se pueden obtener muestras del fondo o de cualquier nivel de tanques de almacenamiento o cilindros y vagones cisternas. Material: Bronce, antichispa Capacidad: 100 a 250 ml Diámetro: 2 a 3 cm	UNID	1	

Plazo de entrega (70 Días Calendario)	El Postor deberá indicar un plazo de entrega
--	---

Notas de cumplimiento obligatorio:

En ese sentido, nos comprometemos a:

- Entregar los bienes con las características requeridas, y cumpliendo con los términos y condiciones especificados en las Condiciones Técnicas.
- A tomar conocimiento y cumplimiento de lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (ver archivo adjunto en pdf).

Los datos de contacto a fin de realizar las coordinaciones referentes a la aceptación y administración de la Orden de Compra son los siguientes:

- Persona de contacto: ...*Nombre(s) y Apellidos*...

- Correo electrónico:

Nombre y firma del representante legal

Nombre de la empresa



APÉNDICE N° 03
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS
MÍNIMOS

Lugar, ____ de ____ de 2022

Señores
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A
Av. Canaval Moreyra N° 150
San Isidro.-

Referencia: **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA OPERACIÓN MINERA ANTAPACCAY.**

....., con R.U.C. N°, con domicilio legal en.....-
.....- Lima, teléfono, e-mail, debidamente representada por
....., con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que cumplimos con los Requerimientos Técnicos
Mínimos establecidos en las Condiciones Técnicas alcanzadas.

Nombre y firma del representante legal
Nombre de la empresa



APÉNDICE N° 04

PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar, ____ de ____ de 2022

Señores**Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.****Presente. –****Referencia: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE MEDICIÓN PARA LA OPERACIÓN MINERA ANTAPACCA.**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°, con domicilio legal en

..., debidamente representada por su, el señor..., identificado con D.N.I. No., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de ..., declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, alcanzamos nuestra Propuesta Económica detallada:

ITEM - PAQUETE N° 01		INSTRUMENTOS DE MEDIDA			
N°	Descripción	U. Medida	Cant. (A)	P.U. (B)	SUB TOTAL (A x B)
1	WINCHA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE	UNID	3		
2	PLOMADA PARA MEDICIÓN DE COMBUSTIBLE	UNID	3		
SUB TOTAL GRAL. S/					
IGV (18%)					
TOTAL, GENERAL S/					

ITEM - PAQUETE N° 02		INSTRUMENTOS PARA MEDICIÓN DE TEMPERATURA Y DENSIDAD			
N°	Descripción	U. Medida	Cant. (A)	P.U. (B)	SUB TOTAL (A x B)
1	TERMOMETRO DIGITAL PARA MEDICIÓN EN TANQUES	UNID	2		
2	TERMÓMETRO DE INMERSIÓN	UNID	2		
3	HIDROMETRO ASTM 4H	UNID	1		
SUB TOTAL GRAL. S/					
IGV (18%)					
TOTAL, GENERAL S/					

ITEM - PAQUETE N° 03		INSTRUMENTO PARA TOMA DE MUESTRAS			
N°	Descripción	U. Medida	Cant. (A)	P.U. (B)	SUB TOTAL (A x B)
1	MUESTREADOR DE FONDO TIPO BACON BOMB	UNID	1		
SUB TOTAL GRAL. S/					
IGV (18%)					
TOTAL, GENERAL S/					

Nombre y firma del representante legal

Nombre de la empresa

Notas:

El precio debe estar expresado en Soles.

El Precio Unitario (P.U.), deberá contener como máximo dos (02) decimales, además no debe incluir el IGV.

El Postor deberá ofertar un único precio unitario.



APÉNDICE N° 05
DECLARACIÓN JURADA DE SALUD COVID-19

<https://permisos.petroperu.com.pe/Aplicativos/permiso/index.php>

**APÉNDICE N° 06****PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO**

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.



APÉNDICE N° 07
CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>



IMPEDIMENTOS PARA INSCRIBIRSE EN LA BDPC O CONTRATAR CON PETROPERÚ

- a. Hasta doce (12) meses después de haber dejado el cargo, el Presidente y los Vicepresidentes de la República, los Congresistas de la República, los Ministros y Viceministros de Estado, los Vocales de la Corte Suprema de Justicia de la República, los titulares y los miembros del órgano colegiado de los Organismos Constitucionales Autónomos.
- b. En el ámbito regional, hasta doce (12) meses después de haber dejado el cargo, los Presidentes, Vicepresidentes y los Consejeros de los Gobiernos Regionales.
- c. En el ámbito de su jurisdicción, hasta doce (12) meses después de haber dejado el cargo, los Jueces de las Cortes Superiores de Justicia, los Alcaldes y Regidores.
- d. Los directores, gerentes y trabajadores de PETROPERÚ, siempre que por el cargo o función que desempeñan tengan influencia, poder de decisión o información privilegiada sobre el proceso de adquisición o contratación o cuando exista conflicto de interés de acuerdo a las normas del Sistema de Integridad de la Empresa.
- e. En el correspondiente proceso de adquisición o contratación, las personas naturales o jurídicas que tengan intervención directa en la determinación de las características técnicas, MER, elaboración de Bases, selección y evaluación de ofertas de un proceso y en la autorización de pagos de los contratos derivados de dicho proceso, salvo en el caso de los contratos de supervisión.
- f. En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, el cónyuge, conviviente o los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- g. En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación superior al cinco por ciento (5%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria o invitación.
- h. En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas sin fines de lucro en las que aquellas participen o hayan participado como asociados o miembros de sus consejos directivos, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria o invitación.
- i. En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las personas señaladas en los literales precedentes. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las personas señaladas en los literales precedentes.
- j. Las personas naturales o jurídicas que se encuentren sancionadas administrativamente con inhabilitación temporal o permanente por el Tribunal de Contrataciones del Estado, en el ejercicio de sus derechos para participar en procesos de selección y para contratar con Entidades del Estado.
- k. Las personas jurídicas cuyos socios, accionistas, participacionistas, titulares, integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales formen o hayan formado parte, en los últimos doce (12) meses de impuesta la sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado, de personas jurídicas que se encuentren sancionadas administrativamente con inhabilitación temporal o permanente para participar en procesos de selección y para contratar con el Estado; o que habiendo actuado como personas naturales hayan sido sancionadas por la misma infracción; conforme a los criterios señalados en Ley y reglamento de contrataciones con el Estado. Para el caso de socios, accionistas, participacionistas o titulares, este impedimento se aplicará siempre y cuando la participación sea superior al cinco por ciento (5%) del capital o patrimonio social y por el tiempo que la sanción se encuentre vigente.
- l. Otros establecidos por Ley o por el Reglamento de Contrataciones con el Estado.



POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., es una empresa estatal de derecho privado, dedicada al transporte, refinación, comercialización de combustibles y demás derivados de petróleo, y gestiona la seguridad de la información relacionada con sus actividades, productos y servicios en forma responsable. En concordancia con la normatividad vigente y los siguientes lineamientos:

- El establecimiento de un conjunto de actividades que permitan preservar y asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, viabilizando la competitividad, rentabilidad, integridad y transparencia de la Empresa.
- La periódica identificación, evaluación, tratamiento y monitoreo de los riesgos de seguridad de la información relevantes a la Empresa.
- La investigación, respuesta oportuna y recuperación efectiva ante incidentes relacionados con la seguridad de la información.
- La comunicación oportuna y permanente de las políticas y procedimientos de seguridad de la información definidos, asegurando razonablemente que sean comprendidos y se encuentren disponibles para todos los trabajadores y colaboradores de la Empresa.
- La responsabilidad por el uso de la información crítica y sensible por todos los trabajadores y colaboradores de la Empresa.
- El cumplimiento de los requerimientos dispuestos en las disposiciones legales y contractuales aplicables a la Seguridad de la información, que comprenden a la Empresa.
- El fortalecimiento de los valores, la sensibilización y el compromiso de todos los trabajadores y colaboradores, de velar por el cumplimiento de la presente política.